

3.1 b)

VZOR TISKOPISU ZÁPISOVÉHO LÍSTKU

Zápisový lístek je dokument, kterým zájemce o studium na střední škole potvrzuje svůj úmysl vzdělávat se na vybrané škole, která ho přijala. Protože si každý může podat více než jednu přihlášku (a může být tedy přijat na více škol zároveň), je odevzdání zápisového lístku jediný způsob, jak střední školy zjistí, kolik z přijatých studentů k nim plánuje nastoupit.

Žáci 9. tříd, získají zápisový lístek ve škole.

Jestli dítě aktuálně nechodí na základní školu, zápisový lístek získá od krajského úřadu podle svého místa bydliště. Žádost o vydání zápisového lístku lze podat osobně, poslat poštou nebo e-mailem.

- Každý uchazeč o studium dostane jen 1 zápisový lístek. V případě ztráty je nutné žádat o náhradní zápisový lístek.
- Zápisový lístek uchazeč odevzdává na školu, na kterou ho přijali a kde chce studovat.
- Zápisový lístek musí osobně odevzdat nebo poslat doporučeně poštou do 10 dnů ode dne oznámení rozhodnutí o přijetí na školu na webových stránkách školy.
- Když škola zápisový lístek neobdrží, předpokládá, že student nenastoupí.
- Zápisový lístek musí podepsat rodič (pokud je uchazeči méně než 18 let).

Jestli uchazeč uspěl s odvoláním proti nepřijetí ke studiu, zatímco je už zápisový lístek odevzdán na jiné škole, může vzít svůj zápisový lístek zpět. Střední škola potvrdí zrušení zápisu a poté je třeba vyplnit 2. oddíl zápisového lístku.

Příloha k vyhlášce č. 671/2004 Sb.

Vystavil (škola / krajský úřad): IZO školy:

**Zápisový lístek
ke vzdělávání ve střední škole /konzervatoři/**

Ev. číslo: .. -

Jméno, popřípadě jména, a příjmení uchazeče:

Datum a místo narození uchazeče:

Adresa bydliště uchazeče¹⁾: stát:

Jméno a příjmení zákonného zástupce nezletilého uchazeče:

1. Zapisuji uvedeného uchazeče do prvního ročníku na školní rok:/.....

Název školy:

Kód a název oboru vzdělání:

Datum:

Podpis zákonného zástupce nezletilého uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

Podpis uchazeče: střední školy/konzervatoře/

Zápis zrušený dne:

Podpis zákonného zástupce nezletilého uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

Podpis uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

2. Zapisuji uvedeného uchazeče do prvního ročníku na školní rok:/.....

Název školy:

Kód a název oboru vzdělání:

Datum:

Podpis zákonného zástupce nezletilého uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

Podpis uchazeče: střední školy/konzervatoře/

Zápis zrušený dne:

Podpis zákonného zástupce nezletilého uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

Podpis uchazeče: Otisk razítka a podpis ředitele

Datum:

Podpis a razítko²⁾:

El formulario de inscripción es un documento, con el cual el interesado en los estudios de la escuela secundaria confirma su intención de estudiar en la escuela elegida que lo aceptó. Dado que todos pueden inscribirse en más de una escuela (así que pueden ser aceptados en más instituciones a la vez), presentar el formulario de inscripción es la única forma cómo las escuelas secundarias pueden saber, cuántos estudiantes aceptados planean asistir a ellas.

Los alumnos del 9º grado obtendrán el formulario de inscripción en su escuela.

Si el niño no asiste a la escuela primaria en este momento, obtendrá el formulario de inscripción de la oficina regional según su domicilio. Se puede pedir la expedición del formulario de inscripción en persona, por correo o correo electrónico.

- Cada solicitante obtiene un formulario de inscripción. Si se pierde, es necesario pedir uno de repuesto.
- El solicitante presenta el formulario de inscripción en la escuela, en la que lo aceptaron y donde quiere estudiar.
- Es necesario entregar el formulario de inscripción en persona o enviarlo por correo certificado dentro de 10 días desde el anuncio de resolución de admisión en la página web de la escuela.
- Si la escuela no obtiene el formulario, se supone que el alumno no se matriculará.
- El formulario de inscripción debe ser firmado por uno de los padres (si el solicitante tiene menos que 18 años).

Si el solicitante acierta en apelar contra la no admisión a estudiar, mientras presentó su formulario de inscripción en escuela diferente, puede retirarlo. Esa escuela secundaria confirmará la cancelación de la inscripción y luego es necesario rellenar la segunda sección del formulario de inscripción.

Anexo a la ordenanza No. 671/2004 Recop.

Expedida por (la escuela / oficina regional):
 IZO de la escuela:

**Ficha de inscripción
 para la educación secundaria /conservatorio/**

No. de registro: .. -

Nombres y apellidos del solicitante:

Fecha y lugar de nacimiento del solicitante:

Dirección del solicitante¹⁾:

estado:

Nombre y apellidos del representante legal del solicitante menor de edad:

1. Inscribo al solicitante referido al primer grado en el año escolar:/.....

Nombre de escuela:

Código y nombre del programa educativo:

Fecha:

Firma del representante legal del solicitante menor de edad:

Firma del solicitante:

Sello y firma del director
del instituto /conservatorio/

Matrícula cancelada el día:

Firma del representante legal del solicitante menor de edad:

Firma del solicitante:

Sello y firma del director
del instituto

2. Inscribo al solicitante referido al primer grado en el año escolar:/.....

Nombre de escuela:

Código y nombre del programa educativo:

Fecha:

Firma del representante legal del solicitante menor de edad:

Firma del solicitante:

Sello y firma del director
del instituto /conservatorio/

Matrícula cancelada el día:

Firma del representante legal del solicitante menor de edad:

Firma del solicitante:

Sello y firma del director
del instituto

Fecha:

Podpis a razítko²⁾: