

PŘIHLÁŠKA KE VZDĚLÁVÁNÍ – STUDIU

ve střední škole

Forma vzdělávání – denní

Ev. č. přihlášky (vyplní střední škola)

A

Vyplní uchazeč nebo zákonný
zástupce uchazeče

místo pro QR kód

Příjmení uchazeče		Rodné příjmení ¹⁾
Jméno uchazeče ²⁾		
Místo narození (město, stát)		Státní občanství
Datum narození	Rodné číslo ³⁾	
Adresa trvalého pobytu (pobytu cizince)		Doporučení školského poradenského zařízení pro úpravu podmínek přijímání ke vzdělávání
Adresa pro doručování písemností z přijímacího řízení, pokud se nezasílají na adresu trvalého pobytu uchazeče (nebo pobytu v případě cizince), nebo datová schránka		ano ⁸⁾ ne ⁸⁾
Kontakt na zákonného zástupce (telefon / e-mail)		
Kontakt na uchazeče (telefon / e-mail)		
Název a adresa střední školy ⁵⁾ (pořadí škol určuje, kde se koná jednotná zkouška v 1. a v 2. termínu)		Ročník SŠ ⁶⁾
1. škola:	Jednotná zkouška ⁷⁾	Termín školní přijímací zkoušky ⁹⁾
Obor vzdělání (kód a název), do kterého se uchazeč hlásí, popřípadě zaměření ŠVP ⁴⁾	ano ⁸⁾ ne ⁸⁾	Zkrácené studium ano ⁸⁾ ne ⁸⁾
2. škola:	Jednotná zkouška ⁷⁾	Termín školní přijímací zkoušky ⁹⁾
Obor vzdělání (kód a název), do kterého se uchazeč hlásí, popřípadě zaměření ŠVP ⁴⁾	ano ⁸⁾ ne ⁸⁾	Zkrácené studium ano ⁸⁾ ne ⁸⁾
V	dne	Podpis uchazeče
Zákonný zástupce uchazeče ¹⁰⁾ Jméno a příjmení (tiskacím písmem)		Datum narození
Adresa trvalého pobytu (pobytu), pokud se liší od adresy trvalého pobytu uchazeče		Podpis zástupce

Poznámka: Údaje z přihlášky jsou zpracovány v registru uchazečů podle § 60b odst. 3 školského zákona.

Závěr o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání pro obor vzdělání (uveďte se jen kód)	
Datum:	Razítko a podpis lékaře

Poznámka:

Závěr o zdravotní způsobilosti uchazeče ke vzdělávání v daném oboru vzdělání, pokud je u něj stanovena, se předkládá podle § 59 odst. 1 a § 60a odst. 3 školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb.). Dokládá se jen u oborů vzdělání, kde je stanoveno zdravotní omezení nařízením vlády č. 211/2010 Sb. V případě potřeby je možné přiložit lékařský posudek podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Vysvětlivky:

- 1) Uvede se pouze v případě, pokud se liší od příjmení stávajícího.
- 2) Popřípadě jména.
- 3) RČ uvede uchazeč hlásící se na obor s maturitní zkouškou, kde bude konat jednotnou zkoušku. Pokud mu nebylo RČ přiděleno, uvede datum narození.
- 4) ŠVP = školní vzdělávací program se uvádí v případě stejných oborů, ale odlišných ŠVP v rámci jedné školy.
- 5) Údaje o škole/školách, na které uchazeč podává 2 přihlášky v prvním kole přijímacího řízení (v dalších kolech se v přihlášce uvádí jen jedna škola).
- 6) Uvádí se v případě přijímání do vyššího než prvního ročníku SŠ (§ 63 školského zákona).
- 7) V případě, že uchazeč již podal pro daný termín přihlášku na obor Gymnázium se sportovní přípravou a tudíž na této škole koná jednotnou zkoušku, zvolí NE při podání přihlášky na obor s maturitní zkouškou bez talentové zkoušky. V opačném případě koná jednotnou zkoušku na škole uvedené na této přihlášce.
- 8) Nehodící se škrtně.
- 9) Uvádí se jeden z termínů školní přijímací zkoušky (nikoli jednotné zkoušky), je-li pro první kolo přijímacího řízení stanovena ředitelem školy podle § 60 odst. 3 písm. a) školského zákona.
- 10) Při podání přihlášky podle § 60a odst. 1 školského zákona za nezletilého uchazeče, nebo na základě plné moci (příloha přihlášky).

INSCRIPCIÓN PARA EDUCARSE – ESTUDIOS

En el instituto

Forma de educación – diaria

Núm. de registro de la inscripción (rellena la escuela)

A

Lo rellena el solicitante o su representante legal

6

Espacio para el código QR

Apellidos del solicitante		<i>Rellene apellidos según el pasaporte.</i>		Apellido de soltera ¹⁾	
Nombre del solicitante ²⁾		<i>Escriba el nombre según el pasaporte.</i>		<i>Solo si el cambio del apellido se produjo.</i>	
Lugar de nacimiento (ciudad, estado)				Ciudadanía	
Fecha de nacimiento		DD. MM. AAAA	No. de identificación personal ³⁾	<i>Solo si ha obtenido uno.</i>	
Dirección de la residencia permanente (estancia de extranjero)		<i>Escriba, donde vive – calle, número de edificio, código postal, ciudad.</i>			Recomendación de un centro de consultoría educativa para el ajuste de condiciones del proceso de admisión.
Dirección para obtener notificaciones sobre el proceso de admisión, si no corresponde con la dirección de la residencia permanente (o de estancia en el caso de los extranjeros), o el buzón electrónico.		<i>Rellene, si la dirección postal es diferente de la permanente.</i>			si ⁸⁾ no ⁸⁾
Datos de contacto del representante legal (teléfono / correo electrónico)					
Datos de contacto del solicitante (teléfono / correo electrónico)					
Nombre y dirección del instituto de educación secundaria ⁵⁾ (el orden de las escuelas determina si el examen unificado se lleva a cabo en 1.er y 2º plazo)				Grado SŠ ⁶⁾	
1ª escuela:		<i>En la primera ronda del proceso de admisión puede presentar dos inscripciones – rellene ambos institutos en la inscripción. Las dos inscripciones serán iguales. 1ª escuela – 1.er plazo de los exámenes unificados (programas de bachillerato).</i>		Examen unificado ⁷⁾	
Programa educativo (código y nombre), en el cual se inscribe el solicitante, eventualmente la especialización ŠVP. ⁴⁾		<i>Lo encontrará en la página web de la escuela.</i>		si ⁸⁾ no ⁸⁾	
2ª escuela:		<i>2ª escuela - 2º plazo de los exámenes unificados (programas de bachillerato)</i>		Examen unificado ⁷⁾	
Programa educativo (código y nombre), en el cual se inscribe el solicitante, eventualmente la especialización ŠVP. ⁴⁾				si ⁸⁾ no ⁸⁾	
En		a		Firma del solicitante	
Representante legal del solicitante ¹⁰⁾		Nombre y apellidos (en letra de molde)		Fecha de nacimiento	
Dirección de la residencia permanente (estancia), si es diferente de la dirección del solicitante.				Firma del representante	

Nota: Datos de la inscripción están procesados en el registro de los solicitantes según § 60b párr. 3 de la Ley de Educación.**Conclusión sobre la aptitud médica para fines educativos**

para el programa educativo (escriba solo el código)

Mira los criterios del proceso de admisión en la página web de la escuela para ver, si se requiere un certificado médico. (Por lo general, se requiere para los programas de medicina, gastronomía, etc.) Si aún no tiene un médico, comuníquese con su compañía de seguro médico – le ayudará a encontrar a un médico con el que tenga un contrato.

Fecha:

Sello y firma del médico

Nota: Conclusión sobre la aptitud médica del solicitante para estudiar en dado programa educativo, si estipulada para él, se presenta según § 59 párr. 1 y § 60a párr. 3 de la Ley de Educación (Ley No. 561/2004 Recop.). Se presenta solo para los programas educativos, donde se establecen restricciones de salud según la Ordenanza de Gobierno No. 211/2010 Recop. Si es necesario, es posible añadir el dictamen facultativo según la Ley No. 373/2011 Recop., que describe los servicios especiales de salud, y está enmendada en los preceptos legales posteriores.

Explicativas:

- 1) Solo se rellena si difiere del apellido actual.
- 2) Eventualmente nombres.
- 3) RC (No. de identificación personal) presenta el solicitante quien se inscribe en el programa de bachillerato y quien va a asistir al examen unificado. Si no ha obtenido RC, pone la fecha de nacimiento.
- 4) ŠVP = el plan educativo de la escuela se indica en el caso de programas iguales, pero distintos ŠVP dentro de una escuela.
- 5) Datos sobre la escuela/s, donde se inscribe el solicitante en la 1ª ronda del proceso de admisión (en las siguientes rondas solo se indica una escuela).
- 6) Solo se indica en el caso de admisión al grado superior al 1º de SŠ (§ 63 de la Ley de Educación).
- 7) Si el solicitante ya ha presentado la inscripción para el plazo dado para el programa de bachillerato con la especialización deportiva, y tiene un examen unificado en esa escuela, elige NO cuando se inscribe para el programa de bachillerato sin una prueba de talento. En el caso contrario pasa el examen unificado en la escuela indicada en la inscripción.
- 8) Tacha lo inadecuado.
- 9) Se indica uno de los plazos del examen de admisión de la escuela (no es el examen unificado), si el director de la escuela elige uno para la primera ronda del proceso de admisión según § 60 párr. 3 letra a) de la Ley de Educación.
- 10) Al presentar la inscripción según § 60a párr. 1 de la Ley de Educación por solicitantes menores de edad, o a base de una plenipotencia. (adjunta a la inscripción).

B

Vyplní škola
nebo uchazečIZO školy¹¹⁾

Chování a prospěch uchazeče ze školy ¹²⁾ – opis klasifikace					Schopnosti, vědomosti, zájmy, talent uchazeče a další ¹³⁾
Předmět (povinné a volitelné předměty)	Ročník / školní rok ¹⁶⁾				
	1.	2.	1.	2.	
Průměrný prospěch ¹⁴⁾					

Listů příloh¹⁵⁾:
Křížkem označte
vybranou možnost

Potvrzení opisu klasifikace z vysvědčení školou na základě žádosti uchazeče
(razítko bez malého státního znaku a podpis ředitele školy), nebo

Podpis uchazeče, pokud vyplňuje údaje a přikládá ověřené kopie vysvědčení
(podle § 1 odst. 2 vyhlášky č.353/2016 Sb.).

Potvrzení opisu klasifikace

Poznámky: Datum podání rozhoduje o zařazení do příslušného kola přijímacího řízení
Na str. B se potvrzuje správnost opisu známek z vysvědčení

Vysvětlivky:

- 11) IZO školy – resortní identifikátor školy uvedený na vysvědčení.
- 12) Vyplní škola (zpravidla základní nebo příslušná střední škola) nebo uchazeč. Uvede se chování a prospěch v návaznosti na kritéria přijímání zpravidla za poslední dva ročníky základní, speciální nebo příslušné střední školy, pokud se nepříloží ověřené kopie vysvědčení (§ 1 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 353/2016 Sb.).
- 13) Údaje lze doplnit ve zvláštní příloze, především v návaznosti na kritéria přijímání.
- 14) Průměrný prospěch ze všech povinných vyučovacích předmětů vypočtený na dvě desetinná místa.
- 15) Příložené doklady lze uplatnit na jedné škole jen jednou (ke druhému tiskopisu přihlášky podané na téže škole lze uvést odkaz na číslo spisu první přihlášky).
- 16) Uvede se školní rok, ve kterém byl absolvován ročník, jehož hodnocení je předkládáno. Nehodnotí se druhé pololetí školního roku 2019/2020.

B

Lo rellena le escuela o el solicitante

IZO de la escuela ¹¹⁾

Comportamiento y calificación del solicitante expedidos por la escuela ¹²⁾ – transcripción de la calificación					Habilidades, conocimientos, intereses, talentos del solicitante y más ¹³⁾	
Asignaturas (obligatorias y optativas)	Grado / año escolar ¹⁶⁾					
	1.	2.	1.	2.		
<p><i>Si adjuntará el certificado de notas de la escuela que no se encuentra en Chequia, es necesario añadir también copias autenticadas y traducidas a la lengua checa. Puede pedir al intérprete jurado que incluya una tabla con la comparación de notas. Si el sistema de calificación es distinto al de la República Checa, es apropiado describir en una carta acompañadora cuántos grados tiene la calificación extranjera y cuál es el peor y el mejor. Puede convertir esas notas a los equivalentes checos y calcular el promedio de las notas de acuerdo con la calificación checa.</i></p>						
Calificación media ¹⁴⁾						

No. de hojas adjuntas ¹⁵⁾:

Marca la opción seleccionada con una equis

Comprobación de transcripción del certificado de notas de la escuela a base de una petición del solicitante (sello sin pequeño escudo del Estado y firma del director de la escuela), o

Firma del solicitante, si rellena los datos y adjunta la copia autenticada del certificado de notas (según § 1 párr. 2 de la Ordenanza No. 353/2016 Recop.).

Comprobación de transcripción de calificación

Notas: La fecha en la que presente la inscripción determina en que ronda del proceso de admisión estará incluida
En página B se comprueba la exactitud de la transcripción de calificación en el certificado de notas.

Explicativas:

- 11) IZO de la escuela – identificador de la escuela referido en el certificado de notas.
- 12) Lo rellena la escuela (por lo general escuela primaria o la secundaria correspondiente) o el solicitante. Menciona el comportamiento y la calificación en consecuencia con los criterios de admisión generalmente de los últimos dos años de la escuela primaria, especializada o secundaria correspondiente, si no añade copias autenticadas del certificado de notas (§ 1 párr. 1 y 2 de la Ordenanza No. 353/2016 Recop.).
- 13) Los datos pueden ser completados en un adjunto especial, sobre todo en correspondencia con los criterios de la admisión.
- 14) Calificación media de todas las asignaturas obligatorias se calculan con dos decimales.
- 15) Los documentos adjuntos pueden ser usados en una escuela solo una vez (al segundo formulario en la misma escuela puede añadir referencia del número de la primera inscripción).
- 16) Indique el año escolar del cual presenta la transcripción de notas. No se evalúa la segunda mitad del año escolar 2019/2020.

