

ŠKOLNÍ JÍDELNA

- * Školní jídelna zajišťuje stravování (výdej oběda) jen ve dnech školního vyučování.
- * Obvykle k výdeji obědů dochází v časech od 11:30 do 14:15 hodin.
- * Každý strávník (u dětí jejich zákonný zástupce), vyplní přihlášku ke stravování a obdrží kopii provozního řádu školní jídelny a zakoupí si stravovací kartu nebo čip. Dítě si objednáva den předem hlavní jídlo z dostupného výběru (alespoň jedno jídlo bývá bezmasé, případně dietní).
- * Jídlo (polévka, hlavní jídlo, dezert a nápoj) je vydáváno pouze na základě zaplacené a přihlášené stravy. Žák se prokazuje vložení kreditní karty do čtecího zařízení, které signalizuje objednání oběda. Případnou ztrátu nebo znehodnocení kreditní karty nebo čipu je nutné nahlásit v kanceláři školní jídelny a zakoupit si novou kartu nebo čip.
- * Příspěvky na stravování se platí vždy v předchozím měsíci.
- * Ceny obědů se pohybují kolem 30,- Kč na den.
- * Odhlásit oběd z důvodu nepřítomnosti žáka je obvykle možné do 8,00 ráno osobně, mailem, telefonicky nebo pomocí webové aplikace dané školy. Řádně odhlášené obědy se odečítají z platby za příští měsíc.
- * Neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají.

ŠKOLNÍ DRUŽINA

- * Školní družina (ŠD) umožňuje dětem zůstat ve škole i před a po vyučování pod dohledem vychovatelů/ek. Děti si mohou ve ŠD hrát, psát domácí úkoly a chodí na pravidelné procházky. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti (viz kroužky), odpočinku žáků, částečně také dohledu nad žáky. Pokud chce rodič využít služeb ŠD, je třeba odevzdat zápisový lístek (přihláška). Je přednostně určena nejmladším žákům (obvykle 1. až 3. třída).
 - * Pokud nemůžete dítě z družiny vyzvedávat rodič jako zákonný zástupce, musí dát družině souhlas s tím, aby dítě vyzvedla jiná osoba.
 - * Platba za družinu je obvykle 1500,- Kč za pololetí.
 - * Provozní doba ŠD bývá na školách od 6:30 do 7:45 h. a od 11:30 do 17:30 hodin. Do školní družiny přicházejí žáci po skončení vyučování pod vedením vychovatelů/ek. Pokud ostatní třídy končí později, předá děti vychovateli/ce do školní družiny učitel/ka, která vyučovala poslední hodinu.
- !** Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen.

Pokud jste se ocitli v situaci, kdy si nemůžete dovolit hradit školní obědy, nebo družinu obraťte se na třídního učitele svých dětí. Školy jsou často zapojené do různých podporujících projektů.

УЧИЛИЩНА СТОЛОВА

- * Училищната столова осигурява хранене (подаване на обяд) само в дните на учебни занятия.
- * Обядите обикновено се подават във времето от 11:30 до 14:15.
- * Всеки хранещ се (за децата, техният законен представител) попълва заявление за хранене и получава копие от правилника за работа на училищната столова и си закупува карта за хранене или чип. Детето си поръчва ден предварително основното ястие от наличния избор (поне едно ястие обикновено е вегетарианско или диетично).
- * Храната (супа, основно ястие, десерт и напитка) се издава само въз основа на платени и регистрирани хранения. Ученикът се доказва вкарвайки кредитната карта в четящото устройство, което сигнализира за поръчката на обяда. Евентуална загуба или повреда на кредитната карта или чипа трябва да бъдат докладвани в канцеларията на училищната столова и да бъде закупена нова карта или чип.
- * Плащанията за хранене се осъществяват винаги предишния месец.
- * Цените на обядите са около 30 CZK на ден.
- * Отменянето на обяда поради отсъствие на ученика обикновено е възможно до 8:00 сутринта лично, по имейл, по телефона или чрез уеб приложението на училището. Правилно отказаните обяди се приспадат от плащането за следващия месец.
- * Неотказаните и невзетите обяди се губят.

УЧИЛИЩНА ЗАНИМАЛНЯ

- * Училищната занималня (УЗ) позволява на децата да останат в училище и преди и след училище под наблюдението на възпитателите/възпитателките. Децата могат да си играят в УЗ, да си пишат домашните работи и да ходят редовно на разходки. Основната мисия на УЗ е да осигури хоби дейности (виж кръжоци), почивка на учениците и отчасти също така надзор над учениците. Ако родителят иска да използва услугите на УЗ е необходимо да подаде лист за записване (заявление). С предимство е предназначена за най-малките ученици (обикновено от 1-ви до 3-ти клас).
 - * Ако родителят като законен настойник не може да взема детето от занималнята, то трябва да даде съгласие на занималнята относно това детето да бъде вземано от друго лице.
 - * Таксата за занималня е обикновено 1500 CZK на срок.
 - * Работното време на УЗ е от 6:30 до 7:45 и от 11:30 до 17:30. Учениците идват в училищната занималня след приключване на учебните часове под ръководството на възпитателите/възпитателките. Ако останалите класове свършват по-късно, учителят/учителката, преподавал/а последния учебен час предава децата на възпитателя/възпитателката.
- !** Ако ученикът системно нарушава училищния правилник и дейността на училищната занималня, може с решение на директора да бъде изключен от занималнята.

Ако сте изпаднали в ситуация, в която не можете да си позволите да плащате за училищните обяди или за занималня, обърнете се към класния ръководител на децата си. Училищата често са включени в различни подкрепящи проекти.